



## *ACTA DEL CONSEJO ESCOLAR ordinario*

Albelda, miércoles 23 de septiembre de 2015, 15:15 h.

Asistentes (por orden alfabético):

- Cristina Barchino Carrera – Jefa de Estudios
- M<sup>a</sup> Carmen Cardeña Parraga – repres. de la AMYPA
- Maite Cosialls Castro – repres. maestros
- Alba Garreta Lledós – repres. maestros
- Anna Grau Miquel – repres. padres
- Ana Llobet Ariño – repres. maestros
- José Antonio Perera Rami – repres. municipal de Castillonroy
- Rosa Polo Aguilar – Secretaria
- Sara Purroy Ballarín – repres. PAS
- Marta Quiñonero Chicot – repres. padres
- Ernest Sales López – repres. padres
- Óscar Segura Pérez – Director
- Pilar Sin Fillat – repres. maestros
- M<sup>a</sup> Jesús Torres Prior – repres. maestros

Y las ausencias de: Ana Cabelo Gardeñes – repres. padres

### ORDEN DEL DÍA

#### **1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior**

La secretaria pregunta si hay alguna cuestión respecto al acta de la reunión del consejo celebrado en Albelda, el día 25 de junio de 2015, que les fue enviada por correo electrónico a todos los miembros del consejo. Tras corregir una palabra errónea en el punto 7, el acta se da por aprobada.

#### **2. Componentes del Consejo y calendario de reuniones**

Se da la bienvenida al nuevo miembro del consejo, que se cambia anualmente, que en este caso es José Antonio Perera Rami y que actuará como representante del ayuntamiento de Castillonroy. También se despide a la representante de la AMYPA (M<sup>a</sup> Carmen) pues este miembro también es rotatorio anualmente y este curso le tocará designar a dicho representante al AMPA de Alcampell.

A continuación se hace una rueda de presentación de todos los componentes, indicando el nombre y sector al que representan y acto seguido se pasa una fotocopia con las funciones del consejo según la LOMCE. Se leen y se hace hincapié en que las cuestiones que afecten a un solo centro, opiniones y sugerencias, en primer lugar se deberán tramitar a través del equipo directivo y si éste lo cree oportuno se pasará al consejo. Así en principio se agilizarán todas las cuestiones y reuniones del consejo.

Se informa que como en los cursos anteriores, todos los miembros del consejo escolar también son los componentes de la comisión de convivencia, que queda constituida como cada año.

El consejo escolar se reunirá obligatoriamente 5 veces durante el curso escolar. La primera reunión (septiembre) y la última (junio) tendrán lugar en la sede (Albelda) y el resto, una por trimestre, se realizarán de forma rotatoria (Alcampell-Castillonroy-Estopiñán). Se mantiene el horario establecido el curso pasado para las reuniones, será a las 15:15 aproximadamente y el calendario previsto para las reuniones es:

En Alcampell: 28 de octubre

En Castillonroy: 27 de enero

En Estopiñán: 18 de mayo

La última reunión se celebrará un día de la última semana de junio, en la que no hay clases con alumnos/as, se comunicará la fecha cuando esté establecida.

### 3. Estructura organizativa

La Jefa de Estudios reparte una fotocopia con el número de alumnos distribuidos por curso en cada una de las localidades. A continuación explica lo sucedido este verano sobre el tema de profesorado de cupo y otros cambios acontecidos. En definitiva a 1 de septiembre nuestro centro dispone de 16 maestros de cupo, en lugar de 17 que teníamos el curso pasado. A pesar que no hay holgura, ajustando los horarios de todos los tutores y especialistas se ha conseguido mantener la misma estructura que el curso pasado, Se comenta que para este curso hay dos ausencias, la maestra Josefa Sánchez Ortiz por dispensa sindical y la de Esther Igual Belmonte por comisión de servicios en Cataluña. Por tanto las tutorías para este curso quedan de la siguiente manera:

#### TUTORÍAS ALBELDA

Infantil: Pilar Salinas

1º y 2º de primaria: Teresa Dalfó

3º y 4º de primaria: Pilar Sin

5º y 6º de primaria: Cristina Martel

#### TUTORÍAS ALCAMPELL

Infantil y 1º de primaria: Ana Llobet

2º y 3º de primaria: Cristina Bueso

4º de primaria: Luís Morillo

5º y 6º de primaria: Alba Garreta

#### TUTORÍAS CASTILLONROY

Infantil y 1º y 2º de primaria: Rut Duarte

3º, 4º, 5º y 6º de primaria: Maribel Luengo

#### TUTORÍA ESTOPIÑÁN

Infantil y primaria: Merche Ibor

Teniendo en cuenta a los especialistas, en Estopiñán para dar clase se funcionará como 2 tutorías independientes: una de infantil + 1º y 2º, la otra desde 3º a 6º de primaria.

A continuación se distribuyen las ITINERANCIAS establecidas:

Itinerancia de Ed. Física (Albelda-Estopiñán) + Dirección→ Óscar Segura

Itinerancia de Ed. Física (Albelda-Castill.) + Jefatura de Estudios→ Cristina Barchino

Itinerancia de catalán (Alb-Castill.-Estopiñán) + Secretaría→ Rosa Polo

Itinerancia de música y catalán (Alb-Alc-Castill.-Est.)→ Lorena Ariño

Itinerancia de inglés (Alc-Castill.)→ M<sup>a</sup> Jesús Torres

Itinerancia de inglés (Alb-Estopiñán) + Tutoría 5º y 6º en Albelda→ Cristina Martel

Itinerancia de religión (Alb-Alc y otros centros)→ Maite Cosialls

Itinerancia de religión (Alc-Est. y otro centro)→ M<sup>a</sup> Teresa Pena

Itinerancia de religión (Alb-Castill.)→ Cristina Marsans

Itinerancia de AL/PT (compartida con el CRA de Altorrícón)→ Josefina Serveto

La Jefe de Estudios informa al consejo que la tutoría de 5º y 6º de Albelda la ocupa una maestra itinerante y por tanto habrá diferentes áreas que serán impartidas por otras maestras. Lo mismo ocurrirá en la tutoría de 4º de Alcampell pues el tutor solamente está a media jornada, las demás horas lectivas serán impartidas por otras tutoras del centro o especialistas. Además se ha intentado que en Castillonroy el grupo de 2º y 3º funcione como una clase independiente en la mayoría de asignaturas, con la ayuda de los maestros especialistas que suben a atender dicha localidad.

Se comenta que todos los maestros son definitivos en el centro, excepto la de música, la tutora de Estopiñán y el maestro a ½ jornada de la tutoría de 4º de Alcampell.

#### **4. Servicio de transporte en Alcampell**

Se informa que el servicio de transporte en Alcampell ha sido organizado de forma colaborativa como el curso anterior y que se ha hecho un cuadrante semanal en el que figuran un titular y un suplente para cada uno de los días de la semana, teniendo en cuenta el horario de cada maestro. Para este curso bajan 2 alumnos de Camporrells y una niña de 3 años de Zurita, aunque la parada estipulada para ella es Baells.

#### **5. Programa de coros escolares**

Para este próximo curso, el claustro ha decidido volver a participar en el Programa de coros escolares. La profesora de música (Lorena Ariño) ha creído conveniente continuar con esta actividad, totalmente gratuita y voluntaria. Podrán apuntarse todos los alumnos de 2º a 6º del CRA que quieran, aunque los ensayos se realizarán una vez a la semana en Albelda. El coro además representa una actividad transversal que potencia las tres lenguas que se imparten en el centro, pues en el repertorio hay canciones en castellano, en catalán y en inglés.

El consejo escolar aprueba la participación de nuestro centro en este programa.

#### **6. Programa Centros Rurales de Innovación Educativa (CRIE)**

Se informa que el CRA La Llitera quiere participar en el Programa de Centros Rurales de Innovación Educativa (CRIEs). La profesora que el curso pasado participó en este mismo programa (Alba Garreta) explica que debido a la buena organización y los beneficios para el alumnado, es una actividad que no se puede desaprovechar. Se propone participar también este año con los alumnos de 5º y 6º y se va a solicitar de nuevo el CRIE “Venta del Olivar” ya que es el único que es de una semana de duración. Sin embargo para este curso se decide que se va a pedir para el 2º trimestre puesto que los alumnos de 5º y 6º durante el primer trimestre van a tener la salida del programa de inmersión lingüística en inglés.

El consejo escolar aprueba la participación de nuestro centro en este programa.

#### **7. Programa de Potenciación de Lenguas Extranjeras (POLE)**

Las profesoras de inglés junto con el resto del claustro proponen que nuestro centro participe en este programa y con todo el alumnado del CRA que hace la asignatura de inglés y como novedad incluir a los alumnos/as de 3 años en algunas de las actividades de inglés que se programen. Se pretende que debido a la importancia del inglés en nuestra sociedad, todos los alumnos desde infantil tengan contacto con actividades realizadas en esta lengua. Además en el repertorio de las canciones que se canten en el coro escolar habrá un tanto por ciento en lengua inglesa.

El consejo escolar aprueba la participación del CRA La Llitera en este Programa.

## **8. Programa de Aulas de Innovación: naturaleza, arte y cultura en Aragón**

Este curso el claustro ha decidido solicitar para infantil y primaria, exceptuando a los de 5º y 6º, nuestra participación en este programa. Concretamente se pretenden solicitar las actividades del IFPE Montearagón para dos grupos: uno integrado por los alumnos de infantil y 1º y otro grupo de 2º, 3º y 4º de primaria. Para el grupo de los mayores se pretende ampliar actividades y realizar así la salida de colonias a Huesca (2 días). Con este planteamiento se pretende aprovechar al máximo el transporte que es lo que sube más de precio en cualquier salida, además por el número de alumnos global por nivel es lo más conveniente.

## **9. Programa de Inmersión lingüística en lengua inglesa**

Se informa al consejo que la solicitud presentada a finales del curso pasado por nuestro centro ha sido seleccionada entre otras muchas solicitudes, se felicita a la coordinadora. El centro deberá formar un grupo de entre 20/25 alumnos de 6º de primaria (en CRA's pueden incluir alumnos de 5º), que convivirán con otro grupo de alumnos, de una Comunidad Autónoma distinta, en régimen de internado. Concretamente se trasladarán a Priego (Cuenca) y allí realizarán durante 8 h. diferentes actividades en lengua inglesa durante la semana del 8 al 14 de noviembre de 2015. El grupo irá acompañado por dos profesores del centro con buena cualificación en inglés.

## **10. Modificación de presupuesto**

La secretaria pide la aprobación de una modificación del presupuesto debido a que se han ingresado y gastado más de lo presupuestado en lo referente a las becas de alumnos y en el apartado de aportación de padres por excursiones y salidas realizadas. También ha habido desfase en lo presupuestado para gastos por compras de material informático, se ha superado, pues este curso pasado se ha dotado de ordenadores y proyectores a todas las aulas. El consejo decide aprobar la modificación de presupuesto presentada.

## **11. Servicio de comedor en Alcampell**

El Director retoma el tema tratado en el último consejo del curso pasado sobre la preocupación que genera la seguridad de los alumnos/as en horario de comedor en Alcampell. Se informa al consejo que el pasado día 9 de septiembre se convocó una reunión para tratar el tema con las diferentes personas implicadas, con objeto de buscar una solución lo más adecuada posible. A dicha reunión asistieron los tres miembros del equipo directivo, Pilar Pena (representante del ayuntamiento), Sonia Aurín (monitora del comedor), Vanesa Moliner (representante del AMPA) y dos profesoras del centro. Aunque la normativa no obliga por número a tener dos monitoras, sí se vio la necesidad de reorganizar el servicio de una manera más racional. En principio se llegó al compromiso que en primer lugar todos comerían a la vez y que al cabo de una hora, se saldría a hacer actividades lúdicas todos juntos, así en todo momento estarían bajo la vigilancia de la monitora. En lo referente al tema sobre de quién es la responsabilidad en horario de comedor, desde el Gobierno de Aragón se ha informado verbalmente que es del ayuntamiento, aunque no está por escrito.

También se informa que parte del profesorado de ese centro se ofreció, si se diera el caso de una emergencia, para ayudar en lo que fuera necesario.

Por último se lee la normativa del comedor que han elaborado la monitora y el ayuntamiento, de acuerdo con el AMPA y que regirá ese servicio a partir de ahora, puesto que anteriormente no había ninguna.

## **12. Asuntos varios**

Se comenta que se deberá tener en cuenta que la nueva plataforma informativa del centro, creada recientemente, quizás no llegue a todas las familias. Debido a ello la información seguirá una doble vía: se colgará en la web y se entregarán circulares informativas en papel cuando sean cuestiones importantes.

Respecto a la información que se dio el curso pasado sobre el poder pedir ayudas para hacer actividades las AMPAS, a través de los Grupos de Acción Local en Aragón y concretamente dentro de sus “Estrategias de Desarrollo Local Participativo”, de momento está todo en suspense a espera que salgan algunas instrucciones, se esperan para principios de 2016.

### **13. Ruegos y preguntas**

No se producen.

Y sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 16:30 h.

La Secretaria

Fdo. Rosa Polo Aguilar

Vº Bº  
El Director

Fdo. Óscar Segura Pérez